

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Саратов»
от 25 декабря 2024 года № 4159

**Порядок
снижения (невзимания) родительской платы
в муниципальных образовательных учреждениях**

1. Плата за присмотр и уход за ребенком взимается с родителей (законных представителей) за фактически оказанные услуги.

2. Снижение (невзимание) родительской платы в муниципальных образовательных учреждениях (далее - льгота по родительской плате) осуществляется при наличии у родителей (законных представителей) ребенка права на получение льгот по родительской плате в соответствии с Порядком снижения (невзимания) родительской платы в муниципальных образовательных учреждениях (далее – Порядок).

3. Льгота по родительской плате предоставляется в соответствии с приказом руководителя муниципального образовательного учреждения при представлении родителем (законным представителем) руководителю муниципального образовательного учреждения заявления о снижении (невзимании) родительской платы, свидетельства о рождении ребенка и документов, подтверждающих право на получение льгот по родительской плате, указанных в приложении к Порядку. Льгота по снижению (невзиманию) родительской платы предоставляется со дня подачи заявления. Представляемые документы, не содержащие срок действия, должны быть выданы не ранее 14 дней до дня их представления руководителю муниципального образовательного учреждения, за исключением документов, выданных одному из родителей (законному представителю) воспитанника, являющемуся военнослужащим, заключившим с Министерством обороны Российской Федерации контракт о прохождении военной службы и участвующим (участвовавшим) в выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции.

4. Право на льготу по родительской плате подтверждается родителем (законным представителем) при приеме в муниципальное образовательное учреждение, далее подтверждается не позднее 10 рабочих дней по истечении одного календарного года со дня подачи заявления о снижении (невзимании) родительской платы, а в случае истечения срока действия представленных документов - не позднее 10 рабочих дней после истечения такого срока.

В течение 14 рабочих дней после прекращения оснований для предоставления льготы по родительской плате родитель (законный представитель) обязан письменно уведомить об этом руководителя муниципального образовательного учреждения.

Перечень

документов, подтверждающих право на получение льгот по родительской плате за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях

№ п/п	Наименование документов	Категории родителей (законных представителей), имеющих право на льготу по родительской плате	Размер льготы (% от размера родительской платы)	
			всего	в части оплаты питания
1	2	3	4	5
1.	Копия справки установленного образца, подтверждающей факт установления инвалидности	родители (законные представители), имеющие детей-инвалидов	100	
2.	Копия постановления (решения) органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства)	законные представители детей, которые находятся под опекой (попечительством)	100	
3.	Копия медицинской справки профильного врача-специалиста	родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией	100	
4.	Копия постановления (решения) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	родители (законные представители), дети которых являются членами семьи, находящейся в социально опасном положении	100	
5.	Копия справки с места работы	родители (законные представители), являющиеся работниками муниципальных образовательных учреждений,	100	

Работники государственного учреждения здравоохранения «Саратовская городская станция скорой медицинской помощи» утрачивают право на льготу по родительской плате с даты фактического расторжения трудового договора с работником или заключения дополнительного соглашения к трудовому договору о переводе работника на другую должность на основании сведений, поступивших учредителю муниципального образовательного учреждения.

5. В случае, если заявление о снижении (невзимании) родительской платы, свидетельство о рождении ребенка и документы, подтверждающие право на получение льготы по родительской плате, не представлены родителем (законным представителем) в сроки, указанные в пункте 4 Порядка, предоставление льготы по родительской плате прекращается.

Если заявление о снижении (невзимании) родительской платы, свидетельство о рождении ребенка и документы, подтверждающие право на получение льготы по родительской плате, представлены по истечении срока, указанного в пункте 4 Порядка, перерасчет родительской платы производится с даты их представления руководителем муниципального образовательного учреждения.

Ответственность за своевременное представление документов в обслуживающую муниципальное образовательное учреждение централизованную бухгалтерию несет руководитель муниципального образовательного учреждения.

6. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по родительской плате по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований по их выбору.

1	2	3	4	5
		осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, в случае посещения их детьми семейных дошкольных групп, а также из категории обслуживающего, учебно-вспомогательного персонала, медицинских работников, работников по приготовлению детского питания		
6.	Копия справки с места работы	родители (законные представители), являющиеся работниками государственного учреждения здравоохранения «Саратовская городская станция скорой медицинской помощи»: врачи, водители либо относящиеся к среднему и младшему медицинскому персоналу	100	
7.	Копия справки, выданной органом социальной защиты населения о нуждаемости в государственной социальной поддержке членам	родители (законные представители), дети которых являются членами малоимущей семьи	50	

1	2	3	4	5
	малоимущих семей и малоимущим одиноко проживающим гражданам			
8.	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии	родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья		40
9.	Копия справки с места работы	родители (законные представители), являющиеся педагогическими работниками муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (муниципальных дошкольных образовательных учреждений, дошкольных групп образовательных учреждений)	50	
10.	Копия справки с места работы	родители, являющиеся педагогическими работниками в возрасте до 35 лет (включая день исполнения 35 лет), не имеющие стажа педагогической работы либо имеющие стаж педагогической работы до одного года, на период	100	

1	2	3	4	5
		первых трех лет работы после окончания учреждений высшего или среднего профессионального образования, работающие в сельских населенных пунктах		
11.	Копия удостоверения беженца	родители (законные представители), дети которых являются членами семьи беженцев	100	
12.	Копия свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации	родители (законные представители), дети которых являются членами семьи вынужденных переселенцев	100	
13.	Копия заключения медицинской организации	родители (законные представители), дети которых страдают заболеванием целиакия	100	
14.	Документ, подтверждающий соответствующий статус родителя (законного представителя) ребенка, а также его участие в выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции	родитель(и) (законный(ие) представитель(и), заключивший(ие) контракт с Министерством обороны Российской Федерации о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации и участвующий(ие) в (участвовавший(ие) в выполнении задач в ходе специальной военной операции	100	

1	2	3	4	5
15.	Документ, подтверждающий соответствующий статус родителя (законного представителя) ребенка, а также его участие в выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции	родители (законные представители), призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»	100	
16.	Документ, подтверждающий гибель (смерть) военнослужащего	родители (законные представители), являющиеся супругом (супругой) военнослужащего, погибшего (умершего) при выполнении задач в период проведения специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, Украины либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции	100	

1	2	3	4	5
17.	Документ, подтверждающий соответствующий статус родителя (законного представителя) ребенка, а также его участие в выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции	родитель(и) (законный(ые) представитель(и), заключающий(ие) с Министерством обороны Российской Федерации контракт о прохождении военной службы и участвующий(ие) в участвовавший(ие) в выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции	100	
18.	Документ, подтверждающий прохождение службы в Войсках национальной гвардии Российской Федерации и участие в выполнении задач в ходе специальной военной операции	родитель(и) (законный(ые) представитель(и), проходящий(ие) (проходивший(ие) службу в Войсках национальной гвардии Российской Федерации и принимающий(ие) участие в выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции	100	
19.	Документ, подтверждающий исполнение служебных обязанностей и обеспечение выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях новых субъектов Российской Федерации (Донецкая	родитель(и) (законный(ые) представитель(и), исполняющий(ие) (исполнявший(ие) служебные обязанности сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	100	

1	2	3	4	5
	Народная Республика, Луганская Народная Республика, Запорожская и Херсонская области)			
20.	Документ, подтверждающий статус многодетной семьи	родитель(и) (законный(ые) представитель(и), имеющий(ие) трех и более детей	100	
21.	Документ, подтверждающий постоянную или временную регистрацию ребенка на территории сельских населенных пунктов, вошедших в состав муниципального образования «Город Саратов» в соответствии с Законом Саратовской области от 28 марта 2022 года № 43-ЗСО «О преобразовании Сторожевого муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, муниципального образования «Город Саратов» и внесении изменений в некоторые законодательные акты Саратовской области»	родители (законные представители), имеющие постоянную или временную регистрацию ребенка на территории сельских населенных пунктов, вошедших в состав муниципального образования «Город Саратов» в соответствии с Законом Саратовской области от 28 марта 2022 года № 43-ЗСО «О преобразовании Сторожевого муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, муниципального образования «Город Саратов» и внесении изменений в некоторые законодательные акты Саратовской области»		